

**Приложение 1 к программе Производственной практики, педагогической практики  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Направленность (профили) Физическая культура  
Безопасность жизнедеятельности  
Форма обучения - очная  
Год набора - 2021**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**1. Общие сведения.**

1.	Кафедра	Физической культуры, спорта и безопасности жизнедеятельности
2.	Код и направление подготовки, профиль	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профили) Физическая культура Безопасность жизнедеятельности
3.	Курс, семестр	3 курс, 6 семестр
4.	Вид и тип практики способ и формы ее проведения	Производственная, педагогическая стационарная, выездная, непрерывно
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2021

**2. Методические рекомендации по организации работы студентов во время прохождения практики.**

**2.1. Участие в установочной конференции.**

Обучающийся обязан присутствовать на установочной конференции. На данном мероприятии практикант знакомится с руководителями практики от университета и от организации, с основными целями и задачами производственной практики, педагогической практики. Практиканта знакомят с технологической картой, даются общие методические рекомендации по выполнению заданий.

**2.2. Инструктаж по технике безопасности.**

С обучающимися на базе практики проводится инструктаж по технике безопасности, по форме образовательного учреждения.

**2.3. Знакомство с документацией базы практики, составление индивидуального задания.**

Администрация образовательного учреждения, педагоги-наставники знакомят обучающихся с ФГОС, учебными планами, рабочими программами по предмету «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности». Личными делами (медицинскими картами) обучающихся начальной школы. Практикант обязан изучить документацию образовательного учреждения. Каждому обучающемуся составляется индивидуальное задание, в соответствии со спецификой предмета и программы производственной практики, педагогической практики.

**2.4. Просмотр уроков на базе практики.**

Практикант должен просмотреть не менее 4-х уроков педагога-наставника на базе практики. В ходе педагогического наблюдения необходимо выявить специфику двигательной деятельности обучающихся начальной школы и контингента обучающихся, а также возможности обучения по предмету ОБЖ.

**2.5. Составление планов-конспектов уроков.**

План-конспект должен учитывать:

- контингент обучающихся;
- инвентарь, оборудование, спортивный зал, спортивную площадку;
- раздел учебной программы, тематику урока, задачи.

Тема урока согласовывается с педагогом-наставником. План-конспект урока необходимо предоставить педагогу-наставнику за два дня до даты проведения урока, практикант допускается к проведению уроков только после утверждения его плана-конспекта.

### **2.6. Проведение уроков.**

Уроки проводятся в соответствии с расписанием. Наличие плана-конспекта урока обязательно. Каждый урок состоит из трех функционально связанных составных частей: подготовительной, основной, заключительной. Последовательность этих частей отражает закономерности изменения работоспособности организма. Обязательно проводить инструктаж по технике безопасности на уроках.

Для проведения уроков по физической культуре необходимо иметь спортивную форму, соответствующую условиям проведения урока.

### **2.7. Составление планов-конспектов физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня начальной школы (физкультминуток, динамических перемен).**

Планы-конспекты физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня записываются в дневнике. Комплексы динамических перемен состоят из 2-х подвижных игр, комплексы физкультминуток состоят из 4-6 упражнений. Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме дня начальной школы согласовываются с педагогом-наставником (классным руководителем).

### **2.8. Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня начальной школы (физкультминуток, динамических перемен).**

Комплексы динамических перемен и физкультминуток проводятся с обучающимися начальной школы, где практиканты выполняют функции классных руководителей. Комплексы физкультминуток проводятся в условиях классного помещения. Динамические переменные проводятся в условиях рекреационных зон образовательного учреждения. Мероприятия согласовываются с педагогом-наставником (классным руководителем).

### **2.9. Составление планов-конспектов классных часов.**

Планы-конспекты классных часов записываются в дневнике. Темы классных часов, планы-конспекты согласовываются с педагогом-наставником (классным руководителем). План-конспект классного часа предоставляется педагогу-наставнику (классному руководителю) за два дня до даты проведения. Практикант допускается к проведению классного часа, только после утверждения его плана-конспекта.

### **2.10. Проведение классных часов.**

Классный час проводится в соответствии с расписанием. Наличие плана-конспекта обязательно. Излагаемый материал должен соответствовать плану-конспекту. Тема и содержание классного часа должны соответствовать возрасту обучающихся и в итоге иметь обратную связь.

### **2.11. Составление плана-конспекта зачетного урока.**

План-конспект зачетного урока должен быть составлен в соответствии с требованиями кафедры ФКСиБЖД, МАГУ. Тема урока согласовывается с педагогом-наставником. План-конспект зачетного урока предоставляется педагогу-наставнику за три дня до даты проведения. Практикант допускается к проведению урока после утверждения плана-конспекта зачетного урока.

### **2.12. Проведение зачетного урока.**

Зачетный урок проводится в соответствии с расписанием уроков и согласованием с руководителем практики. К зачетному уроку допускается обучающийся, который провел

контрольный урок на оценки «хорошо» или «отлично». Наличие плана-конспекта урока обязательно. На зачетном уроке присутствует групповой или факультетский руководитель производственной практики, педагогической практики КФКСИБЖД, МАГУ.

### **2.13. Составление плана-конспекта зачетного физкультурно-оздоровительного мероприятия.**

Для составления плана-конспекта физкультурно-оздоровительного мероприятия по заданной теме необходимо проанализировать разные источники (учебная и научная литература, сеть Internet, энциклопедии, практические пособия и т.д.).

Сценарий физкультурно-оздоровительного мероприятия составляется в зависимости от контингента обучающихся. План-конспект зачетного мероприятия предоставляется и утверждается педагогом-наставником за три дня до даты проведения.

Работа оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word, формат листа А4. Поля по 2,5 см со всех сторон. Размер шрифта: основной – TimesNewRoman кегль 14. Абзац (красная строка) – отступ – 1,25 см. Межстрочный интервал – полуторный.

### **2.14. Проведение зачетного физкультурно-оздоровительного мероприятия.**

Зачетное физкультурно-оздоровительное мероприятие может быть проведено в виде спортивного праздника, дня здоровья и т.д. Тема и форма мероприятия согласовывается с педагогом-наставником. Практикант допускается к проведению зачетного физкультурно-оздоровительного мероприятия после утверждения плана-конспекта. На мероприятии присутствует групповой или факультетский руководитель производственной (педагогической) практики КФКСИБЖД, МАГУ.

### **2.15. Составление зачетного плана-конспекта классного часа.**

План-конспект зачетного классного часа предоставляется и утверждается классным руководителем за три дня до даты проведения. План-конспект оформляется в дневнике.

### **2.16. Проведение зачетного классного часа.**

Зачетный классный час проводится в соответствии с расписанием уроков в начальной школе. Дата согласуется с руководителем практики, классным руководителем. Проводится зачетный классный час с обучающимися начальной школы, где практиканты выполняют функции классных руководителей. На зачетном классном часе присутствует групповой или факультетский руководитель производственной (педагогической) практики КФКСИБЖД, МАГУ.

### **2.17. Ведение дневника практики.**

Дневник заполняется лично практикантом по образцу, соответственно рекомендациям руководителей производственной практики. Записи о проведенных работах производятся ежедневно. Контролирует работу в дневнике педагог-наставник, подписывая и оценивая проделанную работу обучающихся.

### **2.18. Учебно-тематическое планирование на четверть.**

Приступая к прохождению производственной практики, педагогической практики, обучающемуся необходимо ознакомиться с программой производственной практики и образовательной программой базы практики. Учебно-тематический план - структурный элемент образовательной программы, содержащий наименование темы, общее количество часов. Составляется в виде таблицы по образцу образовательного учреждения.

### **2.19. Заполнение индивидуального задания.**

При заполнении индивидуального задания обучающийся должен выполнить все разделы программы производственной практики, педагогической практики. Индивидуальное задание заполняется по итогам и имеет индивидуальные темы различных мероприятий.

### **2.20. Составление отчета по практике.**

Отчет о работе, выполненной за период производственной практики, педагогической практики, пишется на основании ежедневных записей дневника и материалов наблюдений.

Отчет должен содержать анализ и обобщение проделанной работы, с указанием достижений, пожеланий для повышения профессионально-педагогической подготовленности.

#### **2.21. Защита отчета по практике.**

Обсуждение итогов производственной практики. педагогической практики проводится на итоговой конференции. Обучающиеся готовят доклад о результатах прохождения практики. Руководитель практики оценивает работу практиканта, выставляя ему оценку в соответствии с технологической картой.

### **3. Методические рекомендации по выполнению заданий научно-исследовательской направленности.**

В период производственной практики, обучающийся должен определиться с тематикой научно-исследовательской работы в области физической культуры. Главная задача за период производственной практики - это сбор материала к эмпирической части исследования.

### **4. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике.**

По итогам производственной практики обучающийся предоставляет следующую отчетную документацию:

- 1) Учетная карточка.
- 2) Дневник (заполняется лично обучающимся, записи о проделанной работе производятся ежедневно за подписью педагога-наставника от образовательного учреждения).
- 3) План-конспект зачетного урока по физической культуре. План-конспект зачетного урока по ОБЖ.
- 4) План-конспект зачетного физкультурно-оздоровительного мероприятия.
- 5) План-конспект зачетного классного часа.
- 6) Индивидуальное задание.
- 7) Рабочий план-график.
- 8) Отчет по практике.

Вся отчетная документация оформляется в печатном виде на листах формата А4. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,0 интервал с применением 14 размера шрифта Times New Roman в соответствии с образцами, представленными в приложении.

По окончании педагогической практики обучающийся готовит отчет о прохождении практики и представляет его руководителю практики; отчитывается в форме публичного выступления на итоговой конференции.